



Wir, die Dorfgemeinschaft Hermannsberg, sind eine Lebens- und Arbeitsgemeinschaft, bestehend aus dem Verein Camphill Dorfgemeinschaft Hermannsberg e.V. und der Camphill Werkstätten Hermannsberg gGmbH. Seit 1976 leben und arbeiten hier Menschen mit und ohne Assistenzbedarf Seite an Seite.

Unser inklusives Café in Meersburg steht für gelebte Gemeinschaft, nachhaltige Gastronomie und ein herzliches Miteinander.

Unsere biologischen Produkte stammen aus eigenem Demeter-Anbau oder aus der Region und werden mit Sorgfalt ausgewählt. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir eine

engagierte Fachkraft aus dem Bereich Heilerziehungspflege, Arbeitserziehung, Heilpädagogik oder einem vergleichbaren Berufsfeld in Teilzeit.

Deine Aufgabenschwerpunkte:

- Begleitung und Unterstützung unserer Mitarbeiter:innen mit Assistenzbedarf im Arbeitsalltag
- Schaffung einer inklusiven und wertschätzenden Arbeitsatmosphäre
- Empfang und Betreuung unserer Gäste mit Herzlichkeit und Freude
- Bedienung der Gäste, Aufnahme von Bestellungen sowie Zubereitung von Getränken und kleinen Speisen
- Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Veranstaltungen
- Allgemeine organisatorische und praktische Aufgaben im Café

Amtsgericht Freiburg VR 580746
USt-IDNr.: DE 232952234

Vorstand:
Karin Kwiek
Katharina Weidner
Peter Apfelstädt

Tel. 07552 26 01-0
Fax 07552 26 01-40
www.hermannsberg.de
verwaltung@hermannsberg.de

Bankverbindung:
Sparkasse Salem-Heiligenberg
IBAN: DE77 6905 1725 0003 0160 37
BIC: SOLADES1SAL



Komm zu uns!



Hermannsberg
Gemeinsam gelingt Gutes

Das bringst Du mit:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Heilerziehungspfleger:in, Arbeitserzieher:in, Heilpädagog:in oder eine vergleichbare Qualifikation
- Freude an der Arbeit mit Menschen mit Assistenzbedarf
- Einfühlungsvermögen, Geduld und die Fähigkeit, eine vertrauensvolle Umgebung zu schaffen
- Teamgeist und Bereitschaft, aktiv im Café mitzuarbeiten
- Idealerweise Erfahrung in der Gastronomie (keine Voraussetzung)

Das erwartet Dich:

- Eine sinnstiftende und vielseitige Tätigkeit in einem besonderen Arbeitsumfeld
- Die Möglichkeit, aktiv zur Förderung von Inklusion und Gemeinschaft beizutragen
- Ein motiviertes Team, das Dich unterstützt und inspiriert
- Regelmäßige Schulungen und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine faire Vergütung entsprechend Deiner Qualifikation und Erfahrung
- Flexible Arbeitszeiten von Mittwoch bis Sonntag zwischen 8:00 und 19:00 Uhr
- Jahressonderzahlungen
- Betriebliche Altersvorsorge
- JobRad

Wenn Du Lust hast, Deine Fachkompetenz mit einer sinnvollen und herzlichen Aufgabe zu verbinden, dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung!

Camphill Dorfgemeinschaft Hermannsberg e.V.

Katrin Martin, Personalreferentin
Dorfgemeinschaft Hermannsberg
D-88633 Heiligenberg
Mail: k.martin@hermannsberg.de

Amtsgericht Freiburg VR 580746
USt-IDNr.: DE 232952234

Vorstand:
Karin Kwiek
Katharina Weidner
Peter Apfelstädt

Tel. 07552 26 01-0
Fax 07552 26 01-40
www.hermannsberg.de
verwaltung@hermannsberg.de

Bankverbindung:
Sparkasse Salem-Heiligenberg
IBAN: DE77 6905 1725 0003 0160 37
BIC: SOLADES1SAL